

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в АО «ВНИИУС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в АО «ВНИИУС» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором АО «ВНИИУС».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства АО «ВНИИУС» (далее – (АО «ВНИИУС»)), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте АО «ВНИИУС» (<https://www.vniius.ru/>).

1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных АО «ВНИИУС».

1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. Область действия

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой АО «ВНИИУС»:

– с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все работники АО «ВНИИУС», осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется АО «ВНИИУС» в следующих целях:

– выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации; ведение бухгалтерского, кадрового и воинского учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений); осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний;

– выполнение обязательств АО «ВНИИУС» перед Пользователями в отношении использования Сайта АО «ВНИИУС»;

– осуществления прав и законных интересов АО «ВНИИУС» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами АО «ВНИИУС» либо достижения общественно значимых целей.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в АО «ВНИИУС» являются следующие нормативные акты и документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав АО «ВНИИУС»;
- Договоры заключаемые субъектом ПДн;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям АО «ВНИИУС», обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности АО «ВНИИУС» в результате реорганизации.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются АО «ВНИИУС», категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к настоящей Политике.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется АО «ВНИИУС» в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; АО «ВНИИУС» принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Условия обработки персональных данных

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется АО «ВНИИУС» с соблюдением следующих условий:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются АО «ВНИИУС» для установления личности субъекта персональных данных, АО «ВНИИУС» не обрабатываются.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется АО «ВНИИУС» с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АО «ВНИИУС» функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

5.2.4. Поручение обработки персональных данных

5.2.4.1. АО «ВНИИУС» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).

5.2.4.2. АО «ВНИИУС» поручает обработку следующих персональных данных субъектов персональных данных. Сведения о цели осуществляемого поручения обработки, наименование и местонахождение лиц, которым передаются персональные данные, объем передаваемых персональных данных и иная информация о поручении обработке представлены в Приложении № 2 к настоящей Политике.

5.2.4.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению АО «ВНИИУС», соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении АО «ВНИИУС» определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели их обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обязанность по запросу АО «ВНИИУС» в течение срока действия поручения АО «ВНИИУС», в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и

соблюдение в целях исполнения поручения АО «ВНИИУС» требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных», обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных, в том числе требование об уведомлении АО «ВНИИУС» о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

5.2.4.4. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет АО «ВНИИУС». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению АО «ВНИИУС», несет ответственность перед АО «ВНИИУС».

5.2.4.5. В случае, если АО «ВНИИУС» поручает обработку персональных данных иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанных лиц несет АО «ВНИИУС» и лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению АО «ВНИИУС».

5.2.5. Передача персональных данных

5.2.5.1. АО «ВНИИУС» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Конфиденциальность персональных данных

5.3.1. Работники АО «ВНИИУС», получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Общедоступные источники персональных данных

5.4.1. АО «ВНИИУС» не создает общедоступные источники персональных данных.

5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются АО «ВНИИУС».

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на

обработку персональных данных АО «ВНИИУС» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на АО «ВНИИУС» .

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес АО «ВНИИУС»;
- 4) цель обработки персональных данных;
- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению АО «ВНИИУС», если обработка будет поручена такому лицу;
- 7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых АО «ВНИИУС» способов обработки персональных данных;
- 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- 9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены АО «ВНИИУС» от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления АО «ВНИИУС» подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.6. Трансграничная передача персональных данных

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных АО «ВНИИУС» не осуществляется.

5.7. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.7.1. Общие положения

5.7.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.7.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.7.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.7.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе работники АО «ВНИИУС» или лица, осуществляющие такую обработку по договору с АО «ВНИИУС»), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется АО «ВНИИУС» без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами АО «ВНИИУС».

5.7.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных,

осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес АО «ВНИИУС», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых АО «ВНИИУС» способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.7.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.7.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.7.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются АО «ВНИИУС».

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. Права субъектов персональных данных

6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных АО «ВНИИУС»;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

- 3) цели и применяемые АО «ВНИИУС» способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения АО «ВНИИУС», сведения о лицах (за исключением работников АО «ВНИИУС»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с АО «ВНИИУС» или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению АО «ВНИИУС», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения АО «ВНИИУС» обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от АО «ВНИИУС» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных АО «ВНИИУС» в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю АО «ВНИИУС» в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения АО «ВНИИУС» запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ВНИИУС» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с АО «ВНИИУС» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АО «ВНИИУС», подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. АО «ВНИИУС» предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АО «ВНИИУС» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АО «ВНИИУС» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными

до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. АО «ВНИИУС» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на АО «ВНИИУС».

6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации АО «ВНИИУС» не осуществляется.

6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, АО «ВНИИУС» не осуществляется.

6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия АО «ВНИИУС»

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что АО «ВНИИУС» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие АО «ВНИИУС» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности АО «ВНИИУС»

6.2.1. Обязанности АО «ВНИИУС» при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных АО «ВНИИУС» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение АО «ВНИИУС» согласия на обработку персональных данных являются обязательными, АО «ВНИИУС» разъясняет субъекту персональных данных

юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, АО «ВНИИУС» до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес АО «ВНИИУС» или представителя АО «ВНИИУС»;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. АО «ВНИИУС» не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных АО «ВНИИУС»;
- 2) персональные данные получены АО «ВНИИУС» на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 4) АО «ВНИИУС» осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», АО «ВНИИУС» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых с использованием баз данных, находящихся на территории России.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами АО «ВНИИУС».

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения АО «ВНИИУС» своих обязанностей

6.2.2.1. АО «ВНИИУС» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. АО «ВНИИУС» самостоятельно определяет

состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на АО «ВНИИУС» не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам АО «ВНИИУС»;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых АО «ВНИИУС» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 6) ознакомление работников АО «ВНИИУС», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.2.3.1. АО «ВНИИУС» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.2.4. Обязанности АО «ВНИИУС» при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. АО «ВНИИУС» сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ВНИИУС» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя АО «ВНИИУС» дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ВНИИУС» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. АО «ВНИИУС» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, АО «ВНИИУС» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, АО «ВНИИУС» уничтожает такие персональные данные. АО «ВНИИУС» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. АО «ВНИИУС» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ВНИИУС» в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5. Обязанности АО «ВНИИУС» по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АО «ВНИИУС» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АО «ВНИИУС» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АО «ВНИИУС» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов

персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой АО «ВНИИУС» или лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС». В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, АО «ВНИИУС» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных АО «ВНИИУС» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, АО «ВНИИУС» с момента выявления такого инцидента АО «ВНИИУС», уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном АО «ВНИИУС» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных АО «ВНИИУС» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АО «ВНИИУС» и субъектом персональных данных либо если не вправе осуществлять обработку

персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АО «ВНИИУС» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АО «ВНИИУС» и субъектом персональных данных либо если АО «ВНИИУС» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных АО «ВНИИУС» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ВНИИУС» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, АО «ВНИИУС» блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «ВНИИУС» и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных

6.2.6.1. АО «ВНИИУС», за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес АО «ВНИИУС»;

- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 5) дата начала обработки персональных данных;
- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений АО «ВНИИУС» не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных АО «ВНИИУС» уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях

7.1.1. АО «ВНИИУС» назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. АО «ВНИИУС» предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением АО «ВНИИУС» и работниками АО «ВНИИУС» законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения работников АО «ВНИИУС» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных АО «ВНИИУС»;
- повышение общего уровня информационной безопасности АО «ВНИИУС»;
- минимизация юридических рисков АО «ВНИИУС».

9. СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ

Связные политики отсутствуют.

Сведения о персональных данных, обрабатываемых в АО «ВНИИУС»

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
Цель обработки ПДн: выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации; ведение бухгалтерского, кадрового и воинского учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений); осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний;			
<i>работники:</i> <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; фотография; пол; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в иных документах, предъявляемых Работодателю, в целях регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений (водительское удостоверение, пенсионное удостоверение и др.); сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами; антропометрические данные (рост, обхват головы, обхват груди, обхват талии, обхват бёдер, обхват длины рук, обхват ноги по внешней поверхности, обхват ноги по внутренней поверхности, длина ступни, длина стопы, ширина стопы, полнота стопы, подъём стопы); сведения о членстве в профессиональном союзе, выборных органах; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); дата рождения (число, месяц, год); место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика); место работы (наименование организации, структурного	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

подразделения, управления, центра, отдела, группы и т.д., номер (адрес) рабочего помещения); сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о фактическом месте проживания (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о смене фамилии, имени, отчества (дата, причина); возраст; семейное положение; дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе; гражданство (в том числе причина изменения и дата решения о присвоении гражданства); данные заграничного паспорта (фамилия, имя, отчество владельца на русском и латинице, место рождения как в гражданском паспорте, дата выдачи и срок действия, серия и номер загранпаспорта, гражданство и пол, код миграционного подразделения); сведения о близких родственниках (степень родства; фамилия, имя, отчества; число, месяц, год рождения; место работы, должность, профессия; контактный телефон; адрес проживания, домашний телефон); должностные сведения (должность; сведения о замещаемой должности; код должности из ОКПДТР; табельный номер; разряд; тарифная ставка/оклад; размер оклада, надбавки; характер, вид работы; компетенции, в том числе в виде оценок по тестам, оценок руководителей и экспертных оценок; сведения из путевого листа водителя); реквизиты трудового договора/ служебного контракта/ученического договора; сведения о трудовой деятельности (дата приема; дата увольнения (в том числе причина/основание увольнения); дата			
--	--	--	--

перевода; дата выхода на пенсию; трудовой стаж (стаж по профессии, стаж по специальности, общий стаж); данные об отпусках; данные о командировках; сведения и реквизиты содержащиеся в приказах; информация о явках/неявках на работу; сведения о временной нетрудоспособности (период, причина, реквизиты листка нетрудоспособности; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; информация о проектах, в которых принимал участие в рамках профессиональной деятельности, в том числе сроки, название проекта, область деятельности, функциональную роль и достижения; информация о мероприятиях по развитию в рамках Работодателя, в том числе наставничеству, обучению и ротации); история трудовых отношений с Работодателем, в том числе информацию о предыдущих должностях, сроки пребывания в должности, область деятельности, полученный доход; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу, на другие должности; сведения о воинском учете (сведения о годности к военной службе; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск; сведения о постановке на воинский учет); сведения из военного билета, приписного свидетельства; (фамилия, имя, отчество гражданина, дату и место рождения гражданина, антропометрические данные (рост, размеры одежды, головного убора, обуви и противогаза), информацию о его образовании, владении языками, семейном положении, гражданских специальностях, месте работы (учёбы), а также наличии спортивного разряда, водительского удостоверения, судимости и т. д); сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (ССГПС); сведения о налоговом учете (категория плательщика; код инспекции Федеральной налоговой службы (ИФНС); страна постоянного места жительства; сведения о налогах);			
--	--	--	--

данные полиса обязательного медицинского страхования (ОМС); сведения указанные в судебных актах (в том числе исполнительном листе; в постановлении судебного пристава; в решении суда); сведения об образовании, о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного, научного учреждения; специализация; квалификация; направление подготовки или специальность, профессия; ученая степень; ученое звание; реквизиты; год окончания; форма обучения; курс; группа); сведения о профессиональной переподготовке (дата начала, дата окончания, наименование образовательного учреждения, программа профессиональной переподготовки / вид профессиональной деятельности / квалификация по диплому); сведения о профессиональном обучении и повышении квалификации (дата начала, дата окончания, вид обучения, наименование образовательного учреждения, название курса, документ); сведения о дополнительном образовании (сведения об аттестации, о сертификатах, о владении иностранными языками, уровень владения); сведения о банке (номер счета, сумма; лицевой счет); контактные сведения (номер личного мобильного телефона; номер домашнего телефона; номера рабочих телефонов, в том числе мобильных (корпоративных); адрес личной электронной почты; адрес корпоративной электронной почты); сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния «Свидетельство о браке», «Свидетельство о рождении ребенка» (наименование выдавшего органа, номер и дата выдачи); сведения о бухгалтерском учете (в том числе сведения о среднем заработке, о доходах, о начислениях, удержаниях, о			
---	--	--	--

вычетах, о страховых взносах; система оплаты труда) <u>специальные:</u> сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о состоянии здоровья, относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции; сведения об инвалидности (наличии инвалидности, данные справки об инвалидности (группа, срок, степень ограничения к трудовому процессу)); сведения о беременности, о постановке на учет в ранние сроки беременности; сведения о привлечении ранее к административной, уголовной ответственности			
<i>физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:</i> <u>иные:</u> пол; гражданство; фамилия, имя, отчество; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); дата рождения (число, месяц, год); место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика); сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о банке (номер счета, сумма; лицевой счет)	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>уволенные работники:</i> <u>иные:</u> пол; гражданство; семейное положение;	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок

дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;		обработки персональных данных	хранения персональных данных
фамилия, имя, отчество; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами; сведения из трудовой книжки (фамилия, имя, отчество работника, место работы, периоды работы, должность (профессия, специальность), квалификация (разряд, класс, категория, уровень квалификации), даты приема на работу, увольнения, перевода на другую работу, основания увольнения); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); дата рождения (число, месяц, год); сведения о документе, удостоверяющем личность: (вид документа, серия, номер, дата выдачи, код подразделения, государственный орган, выдавший документ); место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика); место работы (наименование организации, структурного подразделения, управления, центра, отдела, группы и т.д., номер (адрес) рабочего помещения); сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о фактическом месте проживания (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о близких родственниках (степень родства; фамилия, имя, отчества; число, месяц, год рождения); контактные сведения (номер личного мобильного телефона; адрес личной электронной почты);	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

сведения о смене фамилии, имени, отчества (дата, причина); данные заграничного паспорта (фамилия, имя, отчество владельца на русском и латинице, место рождения как в гражданском паспорте, дата выдачи и срок действия, серия и номер заграничного паспорта, гражданство и пол, код миграционного подразделения); реквизиты трудового договора/ служебного контракта/ученического договора; сведения о воинском учете (сведения о годности к военной службе; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск; сведения о постановке на воинский учет); сведения из военного билета, приписного свидетельства; (фамилия, имя, отчество гражданина, дату и место рождения гражданина, антропометрические данные (рост, размеры одежды, головного убора, обуви и противогаза), информацию о его образовании, владении языками, семейном положении, гражданских специальностях, месте работы (учёбы), а также наличии спортивного разряда, водительского удостоверения, судимости и т. д); сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (ССГПС); сведения о профессиональной переподготовке (дата начала, дата окончания, наименование образовательного учреждения, программа профессиональной переподготовки / вид профессиональной деятельности / квалификация по диплому); сведения о дополнительном образовании (сведения об аттестации, о сертификатах, о владении иностранными языками, уровень владения); сведения о банке (номер счета, сумма; лицевой счет); сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния «Свидетельство о браке» (наименование выдавшего органа, номер и дата выдачи);			
--	--	--	--

должностные сведения (должность/профессия; сведения о замещаемой должности; табельный номер; тарифная ставка/оклад; размер оклада, надбавки; характер, вид работы; сведения из путевого листа водителя); сведения о трудовой деятельности (дата приема; дата увольнения (в том числе причина/основание увольнения); дата перевода; трудовой стаж (стаж по профессии, стаж по специальности, общий стаж); данные об отпусках; сведения и реквизиты содержащиеся в приказах; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях); история трудовых отношений (полученный доход с предыдущего места работы; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу); сведения об образовании, о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного, научного учреждения; специализация; квалификация; направление подготовки или специальность, профессия; ученая степень; ученое звание; год окончания); сведения о повышении квалификации (дата начала, дата окончания, вид обучения, наименование образовательного учреждения, название курса, документ); сведения о бухгалтерском учете (о доходах, о начислениях, об удержаниях); сведения, содержащиеся в иных документах, предъявляемых Работодателю, в целях регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений (водительское удостоверение); сведения о налоговом учете (сведения о доходах, налоговой задолженности, о налоговых вычетах (стандартных, имущественных), о сумме налога) <u>специальные:</u> результаты медицинского осмотра ;сведения об инвалидности (наличии инвалидности, данные справки об			
---	--	--	--

инвалидности (группа, срок, степень ограничения к трудовому процессу))			
<i>близкие родственники работников:</i> <u>иные:</u> пол; фамилия, имя, отчество; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения); дата рождения (число, месяц, год); сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); контактные сведения (номер личного мобильного телефона; адрес личной электронной почты); место работы (наименование организации)	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>соискатели:</i> <u>иные:</u> пол; возраст; гражданство; фамилия, имя, отчество; дата рождения (число, месяц, год); место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика); сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); сведения о фактическом месте проживания (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства); контактные сведения (номер личного мобильного телефона; адрес личной электронной почты); сведения о профессиональной переподготовке (дата начала, дата окончания, наименование образовательного учреждения,	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

программа профессиональной переподготовки / вид профессиональной деятельности / квалификация по диплому); сведения о дополнительном образовании (сведения об аттестации, о сертификатах, о владении иностранными языками, уровень владения); сведения о повышении квалификации (дата начала, дата окончания, вид обучения, наименование образовательного учреждения, название курса, документ); место работы (наименование организации); сведения о трудовой деятельности (дата приема; дата увольнения (в том числе причина/основание увольнения); дата перевода; трудовой стаж (стаж по профессии, стаж по специальности, общий стаж); сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях); история трудовых отношений с Работодателем, в том числе информацию о предыдущих должностях, сроки пребывания в должности, область деятельности, сведения о приеме на работу и переводах на другую работу, на другие должности; сведения об образовании, о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного, научного учреждения; специализация; квалификация; направление подготовки или специальность, профессия; ученая степень; ученое звание; реквизиты; год окончания)			
---	--	--	--